

УТВЕРЖДЕН

приказом директора

МКОУ ДО «Уржумская ДШИ»

от «29» декабря 2025 № 50 о/д

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий МКОУ ДО «Уржумская ДШИ»
по противодействию коррупции на 2025 год

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия	Примечания
1		Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства		
1	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в (МКОУ ДО «Уржумская ДШИ») (далее – учреждение)	Назначены должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКОУ ДО «Уржумская ДШИ» Приказ № 25/2 о\д от 31.08.2018 г.	
2	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Локальные акты учреждения о противодействии коррупции поддерживаются в актуальном состоянии	
3	1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Руководителю учреждения предоставлен отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	
4	1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на следующий год	Разработан и утвержден План мероприятий по противодействию коррупции на следующий год	
2		Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение		

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия	Примечания
1	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении в соответствии с положением о комиссии по противодействию коррупции МКОУ ДО «Уржумская ДШИ» от 31.08.2018 № 25/1	Приказ № 20 о/д от 07.06.2024 о создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении функционирует на постоянной основе.	
2	2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Проводится работа, по оценке коррупционных рисков. Опасных сфер для совершения коррупционных правонарушений не выявлено.	
3	2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками не выявлено, мониторинг проводится регулярно. Уведомлений от работников об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не поступало.	
4	2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	Обеспечено исполнение работника учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, конфликта интересов не выявлено.	
5	2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Профилактика коррупционных и иных правонарушений проводится на постоянной основе в виде индивидуальных бесед с работниками.	

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия	Примечания
6	2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Работниками учреждения, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, подарков не получали.	
7	2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др. на Общем собрании работников МКОУ ДО «Уржумская ДШИ»	На Общем собрании работников МКОУ ДО «Уржумская ДШИ» Протокол № 5 от 01.10.2025 г. проведена беседа по противодействию коррупции	
8	2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Работник, ответственный за противодействие коррупции регулярно проводит мониторинг по изменению законодательства в сфере закупок и противодействию коррупции.	
9	2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Работа проводится регулярно, на постоянной основе.	
10	2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение, проводятся беседы и инструктажи	
11	2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Проводятся консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том	

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия	Примечания
			числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	
3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
1	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок не выявлено	
2	3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Организовано добровольное представление декларации работниками, участвующими в осуществлении закупок, о возможной личной заинтересованности	
3	3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Аффилированных связей при осуществлении закупок не выявлено	
4	3.4	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	Сформированы профили между работниками учреждения, участвующих в закупочной деятельности и участников закупок	
5	3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок утвержден Приказом директора от 07.06.2024 № 20 о/д	
4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
1	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения не поступало.	

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия	Примечания
2	4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	На официальном сайте учреждения размещены материалы по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	
3	4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Сообщений о фактах совершения коррупции в 2024 году не поступало, контактные телефоны имеются в открытом доступе.	
5	Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности <i>(в том числе указанные в Антикоррупционной политике учреждения)</i>			
1	5.1	Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых и локальных актов: - Результаты самоанализа; - Годовой календарный график; - Учебные планы.	На официальном сайте учреждения размещены нормативно-правовые и локальные акты: - Результаты самоанализа; - Годовой календарный график; - Учебные планы.	
2	5.2	Соблюдение правил приема, перевода и отчисления Правила приема, перевода и отчисления обучающихся в учреждении соблюдаются, согласно принятым локальным актам: - Положение о порядке приема и отбора, о дополнительном приеме и сроках вступительных экзаменов в МКОУ ДО «Уржумская ДШИ» по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств - Правила приема обучающихся на общеразвивающие программы в области искусств в МКОУ ДО «Уржумская ДШИ» - Положение об особенностях проведения приема поступающих с ограниченными возможностями здоровья в МКОУ ДО «Уржумская ДШИ» - Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МКОУ ДО «Уржумская ДШИ»	В учреждении соблюдаются правила приема, перевода и отчисления обучающихся.	

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия	Примечания
3	5.3	О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ в сфере образования на тему: «Мы против коррупции» на Педагогическом совете учреждения	На Педагогическом совете МКОУ ДО «Уржумская ДШИ» № 3 от 29.12.2025 г. заслушан доклад на тему: «Противодействие коррупции в России»	
4	5.4	Проведение тестирования по вопросам противодействия коррупции с работниками учреждения	С работниками учреждения проведено тестирование по вопросам противодействия коррупции	