

ПРИНЯТО  
протоколом Педагогического совета  
МКОУ ДОД «Уржумская ДШИ»  
от «02» ноября 2015 г. № 02

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МКОУ ДО «Уржумская ДШИ»  
от «01» декабря 2015 г. № 270/д

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **О методическом совете МКОУ ДО «Уржумская ДШИ»**

### **Общие положения**

Настоящее положение о методическом совете МКОУ ДО «Уржумская ДШИ» разработано на основании и с учетом части 4 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Методический совет (далее – Совет) создается в целях координации деятельности методической службы МКОУ ДО «Уржумская ДШИ» (далее – Учреждение).

Совет является коллективным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников Учреждения. Совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы в Учреждении.

Методический совет в своей деятельности руководствуется законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.

### **Задачи и основные направления деятельности Совета**

Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на учебное заведение:

- разработка основных направлений и формирование целей и задач методической работы Учреждения;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта преподавателей Учреждения.
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- взаимодействие с образовательными учреждениями, входящими в межрайонное методическое объединение; с образовательными учреждениями среднего и высшего профессионального образования сферы культуры и искусства; содействие в установлении, укреплении и развитии связей между образовательными учреждениями.

### **Основные направления деятельности методического совета**

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных

программ;

- обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации преподавателей;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение календарно - тематических планов;
- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, а также методики их использования в учебном процессе;
- посещение открытых уроков преподавателей, с последующим их обсуждением.

### **Организация работы Совета**

В состав методического совета входят директор Учреждения, заместители директора, методист и заведующие отделениями.

Методический совет возглавляет заместитель директора, являющийся его председателем.

Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором и утверждается на заседании Педагогического совета Учреждения.

Периодичность заседаний совета – 4 раза в год. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета обязан поставить в известность членов совета. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов и подписываются председателем методического совета.

Заседания методического совета могут проводиться в расширенном составе, с приглашением преподавателей для выступлений с тематическими докладами по предметам.

### **Права методического совета**

Методический совет имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Учреждении;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией Учреждения о поощрении преподавателей за активное участие в методической работе;
- рекомендовать преподавателям различные формы повышения квалификации.

### **Контроль за деятельностью методического совета**

В своей деятельности Совет подотчетен Педагогическому совету Учреждения. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.